



# รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จากการวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง  
การทุจริตและประพฤติมิชอบของสถานศึกษา

ปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนไทยบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้จัดทำรายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งเกิดจากการได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบอาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุก ในการป้องกันการทุจริตการบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัย ของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย

นอกจากนี้ ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ที่ได้นำมาดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน อีกด้วย เพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๕- ๒๕๖๘) โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน

## สารบัญ

เรื่อง		หน้า
คำนำ		ก
สารบัญ		ข
ส่วนที่ ๑	<b>บทนำ</b>	
	๑. หลักการและเหตุผล	๑
	๒. วัตถุประสงค์	๓
ส่วนที่ ๒	<b>การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>	
	๑. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๔
	๒. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๖
	๓. แผนมาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๐
ส่วนที่ ๓	<b>รายงานผลการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</b>	
	๑. แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑๖
	๒. สถานการณ์ดำเนินการตามมาตรการ	๒๒
	๓. ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	๒๕
	๔. ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	๒๙

# ส่วนที่ 1

## บทนำ

### 1. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคมรวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตามท่ามกลางผู้ที่ตั้งใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหา ร้องเรียนเรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ อีกด้วย

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน

**การวิเคราะห์ความเสี่ยง** หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหาร ปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจาก การปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเภทของความเสี่ยงแบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

1. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S)** หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมาย และพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสมรวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบายเป้าหมายกลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อมอันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

2. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O)** เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากระบบงานภายในของ องค์กร/กระบวนการเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

3. **ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)** เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และ ไม่

สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัย คือ

1) ปัจจัยภายในเช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

2) ปัจจัยภายนอกเช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

**ผลประโยชน์ทับซ้อน**หมายถึง สภาวะการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่บุคคล ไม่ว่าจะจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจจะเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์ จากทางราชการโดยมิชอบ ส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก ผลเสีย จึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติ การกระทำแบบนี้เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

**การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน**จึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาส ที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือสภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม มากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนนี้ จะช่วยให้โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน ทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น และปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

1. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบ ไม่เพียงพอ

2. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรมความมีจริยธรรม

3. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลพร้อมกันนี้ ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกัน ยับยั้งการทุจริต ปิดโอกาสการทุจริต และเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิด ความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้

## ส่วนที่ 2

### การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

#### โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน

##### 1. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นการประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่

ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ

โอกาสที่จะเกิดการทุจริต (likelihood)	
5	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า 5 ครั้งต่อปี
4	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน 4 ครั้งต่อปี
3	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน 3 ครั้งต่อปี
2	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี
1	โอกาสเกิดการกระทำทุจริต 1 ครั้งต่อปี

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
5	เกิดความเสียหายต่อหน่วยงาน บุคลากรถูกข่มขู่ความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม
4	ภาพลักษณ์หน่วยงานติดลบเรื่องความโปร่งใส สื่อสังคมออนไลน์ลงข่าวอย่างต่อเนื่อง
3	หน่วยตรวจสอบจากภายนอก เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
2	ปรากฏข่าวลือที่อาจพาดพิงบุคลากรภายในหน่วยงาน มีคนร้องเรียน แจ้งเบาะแส
1	แทบจะไม่มี

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณา จากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood)กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ(Impact)ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ(โอกาสxผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ 4 ระดับ ดังนี้





ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
1	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	15-25 คะแนน
2	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	9-14 คะแนน
3	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	4-8 คะแนน
4	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	1-3 คะแนน

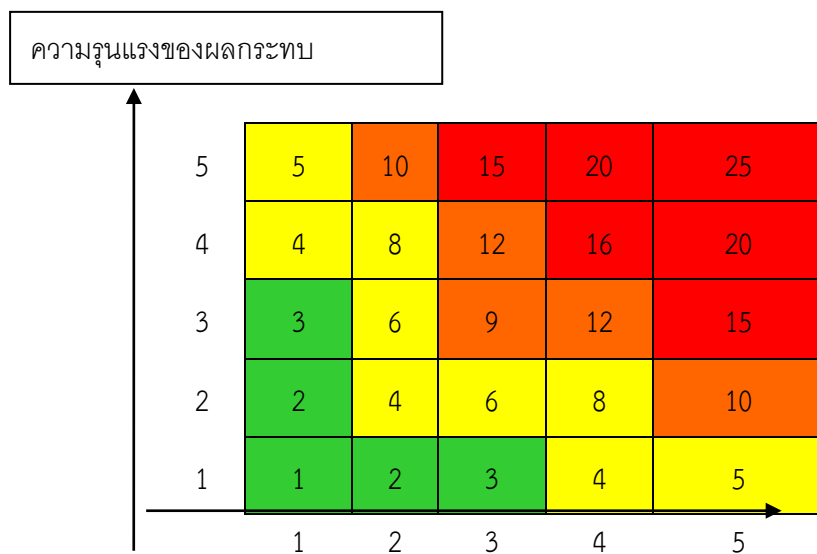
ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ} \\ (\text{Likelihood} \times \text{Impact})$$

ซึ่งจัดแบ่งเป็น 4 ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น 4 ส่วน (4 Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	15-25 คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง 
เสี่ยงสูง (High)	9-14 คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม 
ปานกลาง (Medium)	4-8 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	สีเหลือง 
ต่ำ (Low)	1-3 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว 

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

## 2. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวันมีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

### 1) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเอง และพวกพ้อง
- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของบุคลากร ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค



- กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง
- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

## 2) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- การรับเงิน – จ่ายเงิน
- การบันทึกบัญชีรับ
- จ่าย / การจัดทำบัญชีทางการเงิน
- การจัดซื้อจัดจ้างและการจ้างบริการ
- กำหนดคุณลักษณะวัสดุครุภัณฑ์การกำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะเข้าประมูลหรือขายสินค้า
- การตรวจรับวัสดุครุภัณฑ์
- การปฏิบัติงานบุคลากรที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง
- การคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน
- การจัดหาพัสดุ
- การจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานประชุมและสัมมนา
- การเบิกค่าตอบแทน ฯลฯ

## 3) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- สูญเสียงบประมาณ
- เปิดช่องทางให้บุคลากรใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติใช้โอกาสกระทำผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่
- เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

## 4) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

### (1) การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน รั้งเกียรติคุณทุกจริตทุกรูปแบบเช่น

- การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน
- เผยแพร่ค่านิยมและสร้างจิตสำนึกที่สร้างสรรค์ให้แก่บุคลากรเป็นประจำ
- การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นตัวอย่างที่ดี

### (๒) การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

- การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม
- การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
- การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- จัดช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

### สรุปผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง
๒. กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของบุคลากรซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสมคือมีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค

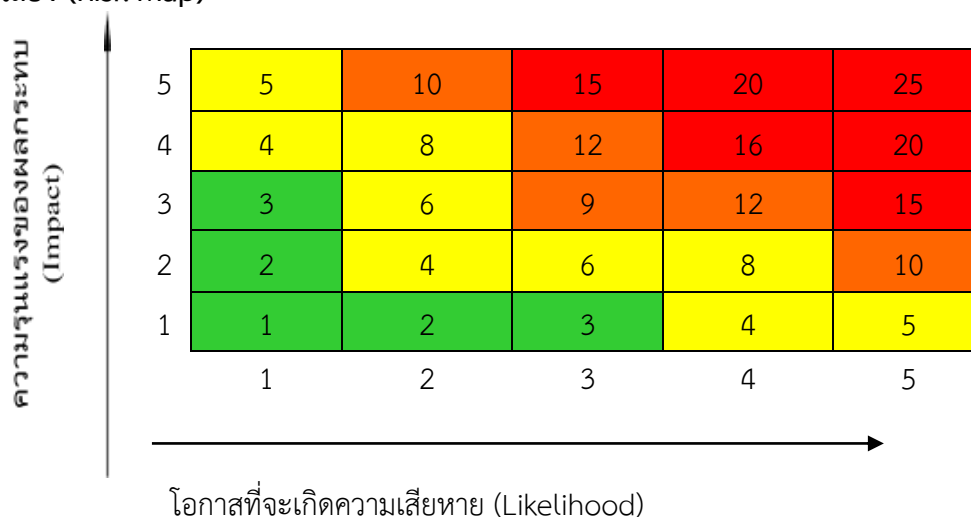
๓. กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่จะต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส (L)	ผลกระทบ (R)	ระดับความเสี่ยง (RS)	ลำดับความเสี่ยง
๑	กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๓	๒	๖	๑
๒	กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของบุคลากร ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือมีการเอื้อประโยชน์ หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค	๒	๒	๔	๒
๓	กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง	๑	๔	๔	๓
๔	กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๒	๒	๔

### แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนสามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ดังนี้

## ผลการการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๑
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของบุคลากร ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือมีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค	๒
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง	๓
กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง	๔

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 2 ระดับ คือ ปานกลาง และต่ำ โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชียมอัมพวัน มี ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
ปานกลาง (Medium) 	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	๑. กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ๒. กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของบุคลากร ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือมีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค
ต่ำ (Low) 	ยอมรับความเสี่ยง	๑. กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง ๒. กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง


แผนมาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงของ  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

## . แผนมาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ปัจจัยที่ จะเกิดความ เสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส (L)	ผล กระทบ (I)	ระดับ ความ เสี่ยง (RS)		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66			
กระบวนงานที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ ราชการ โดย ใช้เวลา ราชการเพื่อ ประโยชน์ ส่วนตัว	๓	๒	๖	<p>1. กำชับให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>2. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อตระหนักถึงความถูกต้องในการปฏิบัติงาน</p> <p>3. เผยแพร่กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ง่ายขึ้น</p> <p>4. ควบคุม กำกับ ดูแลการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามกฎหมาย กฏระเบียบ ข้อบังคับ ตามคู่มือป้องกัน</p>	←											<p>1. ผู้อำนวยการ</p> <p>2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล</p>

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับความเสี่ยง (RS)		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66		
				ผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน อย่างเคร่งครัด											
กระบวนการงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลพินิจของบุคลากร ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือมีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค	๒	๒	๔	<p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา จากผู้ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>2. ควบคุม กำกับ ดูแลดูแลการดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานตามข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน อย่างเคร่งครัด เพื่อให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถไม่มากรละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้มีการยึดถือปฏิบัติที่ดี</p> <p>3. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน อย่างเคร่งครัด</p>										<p>1. ผู้อำนวยการ</p> <p>2. หัวหน้างาน 5 ฝ่าย</p>	

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับความเสี่ยง (RS)		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66	
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง	๑	๔	๔	<p>1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>2. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ</p> <p>3. ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง รับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อ</p>										<p>1. ผู้อำนวยการ</p> <p>2. รองผู้อำนวยการ</p> <p>3. ฝ่ายบริหารการเงินและพัสดุ</p>

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับความเสี่ยง (RS)		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66		
				ร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ											
กระบวนงานที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๒	๒	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน</li> <li>2. เผยแพร่ค่านิยมและสร้างจิตสำนึกที่สร้างสรรค์ให้แก่บุคลากรเป็นประจำ</li> <li>3. การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นตัวอย่างที่ดี</li> <li>4. การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม</li> <li>5. การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด</li> <li>6. การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และ</li> </ol>											<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการ</li> <li>2. หัวหน้างาน 5 ฝ่าย</li> </ol>





### ส่วนที่ ๓

#### รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในการปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน ได้พิจารณาและกำหนดแนวทางเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ที่อาจก่อให้เกิดการสูญเสียงบประมาณ เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ ทำให้ผู้ปฏิบัติใช้อำนาจในการกระทำผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน โดยได้กำหนดกระบวนการและกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน ได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานไว้ ๔ ปัจจัย ซึ่งได้ดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงแล้ว โดยสรุปผลการดำเนินการได้ดังนี้

#### ๑. แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม

๑. มีการกำชับให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยทำหนังสือกำชับและกำหนดแนวทางการปฏิบัติที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ถนนสุนทรวิจิตร จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
พฤษภาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน
เพื่อประชาสัมพันธ์ ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๗ ชุด
ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเชิงสำรวจ กำหนดให้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
ในกรณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จึงได้ประกาศประกาศ มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เพื่อขอขงกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการและบุคลากร แนวนทางปฏิบัติ สำหรับ ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดให้ยึดถือและปฏิบัติตาม กฏ ระเบียบ โดยผู้บังคับบัญชามีอำนาจให้ ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต รวบรวมเอกสาร ประกาศที่ส่งภาพพร้อมแนบดังนี้
จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ
ขอแสดงความนับถือ
 (นายภูมิพัชร์ เวียงสอาด) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา โทร. ๐-๔๓๒๕๖๖๒๑-๕ ผู้ประสานงาน นายวิฑูรย์ สวัสดิ์สีต โทร ๐๙๙๙๙๒๐-๙๐๕๕

๒. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อตระหนักถึงความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

ในการประชุมข้าราชการและบุคลากรภายในโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดย นายเทอดไทย อภิแสงปัญญา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน ได้เป็นประธานในที่ประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจ เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ทางราชการเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรการต่าง ๆ ที่กำหนด ณ ห้องประชุม โรงเรียน



๓. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อตระหนักถึงความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

ในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้อำนวยการโรงเรียนพร้อมด้วยตัวแทนคณะครู ตัวแทนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่ และตัวแทนผู้ปกครองแต่ละชั้น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ โดย นายวิญญาณ โวทานสิริกุล ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาได้เป็นประธานในที่ประชุมพร้อมโดย นายเทอดไทย อภิแสงปัญญา ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน เพื่อสร้างความเข้าใจ เตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดภาค ทั้งนี้ได้ชี้แจงแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรการต่าง ๆ



๔. เผยแพร่กฎหมาย กฎ ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวันเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ง่ายขึ้น



๕.ชี้แจง กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรภายในโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวันได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัดสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน



ลำดับ	รหัส	ชื่อรายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	หมายเหตุ
1	001	กระดาษ A4	1000	1000	1000	
2	002	กระดาษ A4	1000	1000	1000	
3	003	กระดาษ A4	1000	1000	1000	
4	004	กระดาษ A4	1000	1000	1000	
5	005	กระดาษ A4	1000	1000	1000	
6	006	กระดาษ A4	1000	1000	1000	
7	007	กระดาษ A4	1000	1000	1000	
8	008	กระดาษ A4	1000	1000	1000	
9	009	กระดาษ A4	1000	1000	1000	
10	010	กระดาษ A4	1000	1000	1000	

๖. กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร  
 ๖.๑ จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารโดยแสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือค้ำประกันว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล



ประกาศโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน  
เรื่อง เจาะงานชุดวิชาในกรงานบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน มีความมุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจอย่างมี  
ธรรมาภิบาล โดยให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โรงเรียนบ้านโคก  
นางามปลาเชิมอัมพวันเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ

ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน จึงประกาศเจตจำนงในการบริหารด้วย  
ซึ่งมีผล ดังนี้ โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน จะดำเนินการตามพันธกิจของโรงเรียน ดังนี้  
๑. บุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน

๑. ความสำเร็จของโรงเรียน

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต

๒. ความสำเร็จของโรงเรียน  
บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต

๓. ความสำเร็จของโรงเรียน

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต

๔. ความสำเร็จของโรงเรียน

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน  
ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายแพทย์ไทย อภิสิทธิ์ปัญญา)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน

๑. ความสำเร็จของโรงเรียน

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต

๒. ความสำเร็จของโรงเรียน

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต

๓. ความสำเร็จของโรงเรียน

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต

๔. ความสำเร็จของโรงเรียน

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต

๕. ความสำเร็จของโรงเรียน

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต

๖. ความสำเร็จของโรงเรียน

บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน คือส่วนสำคัญที่จะช่วย  
โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ให้มีความก้าวหน้าและเจริญเติบโต



ประกาศโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน  
เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ ก.ศ.ศ. ในฐานะหน่วยงานกลางการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษาได้จัดทำแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวล  
จริยธรรม เพื่อให้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรที่จะช่วยให้มีการปฏิบัติงาน  
อย่างมีคุณธรรมจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง  
สามารถนำมาแนวทางดังกล่าวไปประกอบการพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมที่สอดคล้องกับบริบทภารกิจ  
และสภาพปัญหาความเชื่อทางจริยธรรมของแต่ละส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน  
มีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โรงเรียนบ้านโคกนางาม  
ปลาเชิมอัมพวันจึงจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเป็นประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษาในสังกัดได้ปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัดตามแนบท้ายประกาศนี้  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายแพทย์ไทย อภิสิทธิ์ปัญญา)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน



ประกาศโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน  
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้าง  
วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือ  
ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อ  
ประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนาในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบถึงเริ่มสร้างคุณธรรม  
จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานอันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามหลัก  
ธรรมาภิบาลที่ดีซึ่งขอประกาศว่าโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับ  
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในโอกาสและหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยง  
การกระทำอันอาจมีผลต่อคุณนิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิด  
ผลประโยชน์ทับซ้อนโดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชา หุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ  
ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
อย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายแพทย์ไทย อภิสิทธิ์ปัญญา)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชิมอัมพวัน

๖.๒ การแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารโดยมีเจตนาและคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหาร  
หน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร  
ในโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวันรับทราบและเกิดความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่และ  
ปฏิบัติตนเพื่อต่อต้านการทุจริต



ประกาศโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน  
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้าง  
วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือ  
ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อ  
ประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนาจริงใจในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบรวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม  
จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานอันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามหลัก  
ธรรมาภิบาลที่ดีจึงขอประกาศว่าโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับ  
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อนขณะและหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยง  
การกระทำอันอาจมีผลต่อคุณพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิด  
ผลประโยชน์ทับซ้อนโดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชา ทุกๆระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ  
ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
อย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเทอดไทย อภิแสงปัญญา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น  
ที่ ๖๖/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖  
เรื่อง ประกาศการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการส่งเสริมความโปร่งใสและ  
ป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้  
หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน ITA ซึ่งเป็นมาตรการระดับคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน และเป็นมาตรการป้องกันทุจริตเชิงรุกที่หน่วยงานภาครัฐ  
ทั่วประเทศต้องดำเนินการประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล  
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศเจตนาจริงใจดังกล่าว โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียม  
อัมพวัน จึงได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
เพื่อแสดงเจตนาจริงใจที่มุ่งมั่นในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ซื่อตรงอนุภาคดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอเรียนเชิญผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวันนำกล่าวประกาศ  
นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน  
๒๕๖๖ ณ หอประชุมโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน
๒. ลงนามในประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy)

๓. ลงนามในหนังสือประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาทราบ
๔. ขอความอนุเคราะห์กลุ่ม ICT จัดทำจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์และสื่อ  
ออนไลน์ของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เห็นควรดำเนินการตามข้อ ๑ - ๔ ข้างต้น

(นายเทอดไทย อภิแสงปัญญา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน

๖.๓ เผยแพร่ให้บุคคลทั่วไปรับทราบเจตจำนงโดยประกาศเจตจำนงเผยแพร่  
ในเว็บไซต์รวมทั้งทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่เจตจำนง





**ประกาศโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชียมอัมพวัน**  
**เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

โรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชียมอัมพวัน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบรวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานอันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีจึงขอประกาศว่าโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชียมอัมพวัน เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อนขณะและหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชา ทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเทอดไทย อภิแสงปัญญา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเชียมอัมพวัน



## ๒. สถานการณ์การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	สถานะการดำเนินการ			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว และเฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑. การกระทำที่เกิดการ ละเลยไม่ปฏิบัติตามหรือทำ ตามกฎระเบียบของทาง ราชการ	๑. กำชับให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด ๒. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อตระหนักถึงความ ถูกต้องในการปฏิบัติงาน ๓. เผยแพร่กฎหมาย กฎ ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลา เชียมอัมพวัน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ง่ายขึ้น ๔. ควบคุม กำกับ ดูแลการให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ตามคู่มือ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนบ้านโคกนางาม ปลาเชียมอัมพวัน อย่างเคร่งครัด	√  √	  √  √		
๒. การใช้อำนาจหน้าที่เรียก รับผลประโยชน์เพื่อให้ได้มา ซึ่งการเลื่อนระดับตำแหน่ง หรือความดี ความชอบ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจากผู้ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. ควบคุมกำกับดูแลดูแลการดำเนินการตามคู่มือการ ดำเนินงานตามข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ของโรงเรียนบ้านโคก นางามปลาเชียมอัมพวัน อย่างเคร่งครัด เพื่อให้ข้าราชการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถไม่มีการละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้มีการยึดถือ ปฏิบัติที่ดี ๓. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตาม	√  √	  √		

	คู่มือผลประโยชน์ ทั้บชั้นของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน อย่างเคร่งครัด				
๓. การเอื้อประโยชน์ต่อพวก พ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>๑. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ควบคุมกำกับดูแลการประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ</p> <p>๓. ควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในการดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ</p>		√  √  √  √		
๔. การนำทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ ในเรื่องส่วนตัว	<p>๑. แจ้งแนวปฏิบัติมาตรการใช้วัสดุครุภัณฑ์ของทางราชการ</p> <p>๒. จัดทำบัญชีการเบิกใช้วัสดุครุภัณฑ์</p> <p>๓. ควบคุมกำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามมาตรการใช้วัสดุครุภัณฑ์ อย่างเคร่งครัด</p> <p>๔. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการ บุคลากรในสำนักงานเขตปฏิบัติตาม</p>	√	√  √  √		

	<p>กฎระเบียบ ข้อบังคับตามคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและประมวลจริยธรรมของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน</p> <p>๕. จัดประชุมแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมที่อาจเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	√			
--	--	---	--	--	--

๓. ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ปัจจัยที่อาจจะเกิดความเสียหาย	รายงานผลการดำเนินการ	โอกาสและผลกระทบก่อนการดำเนินการ			โอกาสและผลกระทบหลังการดำเนินการ			ปัญหาและอุปสรรค
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
<p>๑. การกระทำที่เกิดการละเลย ไม่ปฏิบัติตามหรือทำตามกฎระเบียบของทางราชการ</p>	<p>๑. กำชับให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อตระหนักถึงความถูกต้องในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. เผยแพร่กฎหมาย กฎ ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพวัน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ง่ายขึ้น</p>	๑	๑	๒	๑	๑	๒	ไม่มี

ปัจจัยที่อาจจะเกิด ความเสี่ยง	รายงานผลการดำเนินการ	โอกาสและผลกระทบก่อนการดำเนินการ			โอกาสและผลกระทบ หลังการดำเนินการ			ปัญหาและ อุปสรรค
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	
	๔.ควบคุม กำกับ ดูแลการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตาม กฎระเบียบข้อบังคับ ตามคู่มือป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนบ้านโคก นางามปลาเซียมอัมพวัน อย่างเคร่งครัด							
๒. การใช้อำนาจหน้าที่ เรียกรับผลประโยชน์ เพื่อให้ได้มาซึ่งการ เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือความดี ความชอบ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจากผู้ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. ควบคุมกำกับดูแลดูแลการดำเนินการ ตามคู่มือการดำเนินงานตามข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลา เซียมอัมพวัน อย่างเคร่งครัด เพื่อให้ ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็ม ความสามารถไม่มีการละเว้นการปฏิบัติ หน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้มีการ ยึดถือปฏิบัติที่ดี ๓. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและ บุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับ ซ้อนของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียม อัมพ อย่างเคร่งครัด	๑	๑	๒	๑	๑	๒	ไม่มี
๓. การเอื้อประโยชน์ต่อ พวกพ้องในการจัดซื้อ	๑. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและ บุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความ	๑	๑	๒	๑	๑	๒	ไม่มี

ปัจจัยที่อาจจะเกิด ความเสี่ยง	รายงานผลการดำเนินการ	โอกาสและผลกระทบก่อนการดำเนินการ			โอกาสและผลกระทบ หลังการดำเนินการ			ปัญหาและ อุปสรรค
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	
จัดจ้าง	<p>ปรับปรุงใ้การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ควบคุมกำกับดูแลการประกาศ หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการ ประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ</p> <p>๓. ควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรับรอง ถึงความไม่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ ชอบให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อ ร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในการ ดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการ รังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ</p>							
๔. การนำทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ใน เรื่องส่วนตัว	<p>๑. แจ้งแนวปฏิบัติมาตรการใช้วัสดุครุภัณฑ์ ของทางราชการ</p> <p>๒. จัดทำบัญชีการเบิกใช้วัสดุครุภัณฑ์</p> <p>๓. ควบคุมกำกับดูแลให้มีการดำเนินงาน</p>	๑	๑	๒	๑	๑	๒	ไม่มี

ปัจจัยที่อาจจะเกิด ความเสี่ยง	รายงานผลการดำเนินการ	โอกาสและผลกระทบก่อนการดำเนินการ			โอกาสและผลกระทบ หลังการดำเนินการ			ปัญหาและ อุปสรรค
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	
	<p>ตามมาตรการใช้วัสดุครุภัณฑ์อย่างเคร่งครัด</p> <p>๔. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการ บุคลากรในสำนักงานเขตปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับตามคู่มือการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนและประมวลจริยธรรม ของโรงเรียนบ้านโคกนางามปลาเซียมอัมพ วัน</p> <p>๕. จัดประชุมแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวมที่อาจเป็น ผลประโยชน์ทับซ้อน</p>							

#### ๔. ปัญหาและอุปสรรค / ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุง

##### ๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงในบางกิจกรรมมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ล่าช้า อาจไม่เป็นไปตามกำหนดการหรือระยะเวลาที่กำหนดไว้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระลอกใหม่ ประกอบกับภารกิจของทางโรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษาที่ไม่สอดคล้องกันในเรื่องของวันที่และเวลานัดหมาย ซึ่งส่งผลกระทบต่อการจัดประชุม อบรมดังกล่าว

##### ๔.๒ ข้อเสนอแนะ และ แนวทางปรับปรุง

๑. ควรกำหนดปฏิทินการดำเนินงานให้ชัดเจน
๒. อาจจะจัดประชุมผ่านระบบออนไลน์แทนได้

